

UMOWA (projekt)

zawarta została dnia....., w Olsztynie,
pomiędzy:

Warmińsko-Mazurską Regionalną Organizacją Turystyczną z siedzibą 10-017 Olsztyn,
ul. Staromiejska 1, posiadającą wpis do KRS nr 0000149263, NIP 739-33-45-833,
REGON 519553770, którą reprezentują:

..... –
..... –

zwaną dalej

W-M ROT lub Zamawiającym

a

....., zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowana przez:
.....

Wykonawca został wyłoniony w trybie zapytania ofertowego realizowanego z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 poz. 793), zwanej dalej w skrócie „ustawa Pzp” w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt. 1) – postępowanie o wartości szacunkowej poniżej kwoty 170.000,00 zł netto.

§ 1
Definicje

O ile treść Umowy nie stanowi inaczej, następujące terminy lub zwroty użyte w niniejszej umowie, mają następujące znaczenie:

- 1) W-M ROT – Warmińsko-Mazurska Regionalna Organizacja Turystyczna – Zamawiający oraz operator systemu teleinformatycznego;
- 2) Umowa – niniejsza umowa zawarta pomiędzy W-M ROT i Wykonawcą wraz ze wszystkimi załącznikami do tej umowy oraz zmieniającymi ją aneksami;
- 3) Strona – W-M ROT lub Wykonawca w zależności od kontekstu;
- 4) Strony – W-M ROT i Wykonawca łącznie;
- 5) Zadanie/Program – przedsięwzięcie pn. „Warmińsko-Mazurski Czek Turystyczny”, polegające na udzielaniu dopłat do usług noclegowych realizowanych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, finansowane ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki oraz Warmińsko-Mazurskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej (W-M ROT);
- 6) System teleinformatyczny/system – platforma teleinformatyczna stanowiąca przedmiot zamówienia, przeznaczona do kompleksowej obsługi Zadania, obejmująca m.in. proces składania wniosków, przyznawania i rozliczania Czeków oraz obsługę uczestników, obiektów noclegowych i administratorów;

- 7) Czek – elektroniczny dokument generowany przez System, potwierdzający przyznanie Uczestnikowi dofinansowania do pobytu w obiekcie noclegowym realizowanego w ramach Zadania, posiadający unikalny identyfikator oraz określoną wartość;
- 8) Uczestnik – osoba fizyczna należąca do jednej z Grup beneficjentów określonych w zasadach realizacji Zadania, ubiegająca się o przyznanie Czeku lub korzystająca z dofinansowania do pobytu w obiekcie noclegowym obejmującego co najmniej 2 noclegi;
- 9) Obiekt noclegowy – przedsiębiorca świadczący usługi noclegowe na terenie województwa warmińsko-mazurskiego zarejestrowany w Systemie i dopuszczony przez Zamawiającego do udziału w Zadaniu;
- 10) Tura naboru – wyodrębniony okres przyjmowania wniosków o przyznanie Czeków, posiadający określony termin rozpoczęcia i zakończenia oraz przypisaną pulę środków finansowych.
- 11) Materiały – opracowania, koncepcje, projekty, dokumenty, raporty, modele cyfrowe, kody źródłowe, itp. składające się na Przedmiot Zamówienia;
- 12) Utwory Dedykowane – wszelkie utwory stworzone, opracowane lub rozwinięte przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy, przeznaczone do wykorzystania na potrzeby Zamawiającego, w szczególności kod źródłowy i wynikowy, moduły, skrypty, integracje, projekty baz danych, interfejs użytkownika, elementy graficzne, szablony dokumentów, raportów oraz dokumentacja techniczna, administracyjna i użytkowa. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu do Utworów Dedykowanych majątkowe prawa autorskie w zakresie umożliwiającym ich skuteczne przeniesienie na Zamawiającego na zasadach określonych w Umowie.
- 13) Oprogramowanie Licencyjne – oprogramowanie wraz z dokumentacją dostarczone w ramach realizacji Umowy, do którego autorskie prawa majątkowe nie przysługują Wykonawcy, a z którego Zamawiający korzysta na podstawie licencji zapewnionej przez Wykonawcę zgodnie z warunkami określonymi przez uprawnionego.
- 14) SOPZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy;
- 15) Wada – wada istotna, która uniemożliwia zwykle korzystanie z Przedmiotu Zamówienia;
- 16) Usterka – nieprawidłowość w działaniu oprogramowania, która zmniejsza jego sprawność lub funkcjonalność, ale – w przeciwieństwie do awarii – nie powoduje całkowitego zatrzymania pracy ani utraty podstawowych funkcji.

§ 2

Przedmiot Zamówienia

1. W-M ROT zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi zaprojektowania, wykonania, wdrożenia oraz zapewnienie hostingu, utrzymania, aktualizacji i obsługi technicznej systemu teleinformatycznego do realizacji zadania „Warmińsko-Mazurski Czek Turystyczny”, zwanej dalej Przedmiotem Zamówienia. Szczegółowy zakres Przedmiotu Zamówienia został określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, którego postanowienia są wiążące dla Stron. W ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia kompletnego rozwiązania obejmującego w szczególności:
 - 1) opracowanie koncepcji oraz projektu technicznego Systemu wraz z niezbędną dokumentacją;
 - 2) wykonanie i wdrożenie systemu teleinformatycznego zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ);
 - 3) przygotowanie interfejsu użytkownika zgodnego z identyfikacją wizualną oraz standardami graficznymi Zamawiającego;

- 4) zapewnienie infrastruktury hostingowej gwarantującej prawidłowe funkcjonowanie Systemu, z uwzględnieniem przewidywanej liczby użytkowników i zwiększonego obciążenia w okresach naboru;
 - 5) wykonanie integracji z usługami zewnętrznymi, w szczególności:
 - a) usługą weryfikacji Karty Dużej Rodziny (Emp@tia),
 - b) Białą Listą podatników VAT,
 - c) bramką SMS,
 - d) innymi usługami wskazanymi przez Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia;
 - 6) przeprowadzenie testów funkcjonalnych, wydajnościowych, bezpieczeństwa oraz testów akceptacyjnych;
 - 7) wdrożenie Systemu na środowisku produkcyjnym oraz zapewnienie wsparcia podczas uruchomienia i każdej następnej tury generowania czeków;
 - 8) przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi i administracji Systemem;
 - 9) świadczenie usług gwarancyjnych zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie.
 - 10) przekazanie kompletnej dokumentacji technicznej, administracyjnej oraz użytkowej Systemu koniecznych do przejścia Systemu przez Zamawiającego lub innego wykonawcę.
2. Wszystkie elementy tworzonych interfejsów użytkownika muszą zostać przedstawione w taki sposób, aby każda osoba mogła z nich korzystać przy pomocy swoich zmysłów spełniając zasady WCAG 2.1 na poziomie AA, tym samym zapewniając postrzegalność.
 3. Wszystkie czynności, licencje, prawa, usługi i materiały niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Systemu uważa się za objęte wynagrodzeniem, nawet jeżeli nie zostały odrębnie wycenione.
 4. Zamówienie jest współfinansowane w ramach zadania „Warmińsko-Mazurski Czek Turystyczny” ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki.

§ 3

Terminy realizacji Przedmiotu Zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Zamówienia w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2026 r.**, z uwzględnieniem następujących terminów pośrednich:
 - 1) przygotowanie i uruchomienie Publicznej strony Programu – **do dnia 31 sierpnia 2026 r.**;
 - 2) uruchomienie produkcyjne funkcjonalności rejestracji Obiektów noclegowych, umożliwiającej Obiektom noclegowym rejestrację, składanie zgłoszeń oraz udział w naborze – **do dnia 06 września 2026 r.**
 - 3) przeprowadzenie szkolenia dla Pracowników Zamawiającego w zakresie umożliwiającym zatwierdzanie rejestracji Obiektów noclegowych – **do dnia 06 września 2026 r.**
 - 4) zakończenie prac programistycznych nad całością Systemu i przekazanie go Zamawiającemu do testów odbiorczych – **do dnia 15 września 2026 r.**
 - 5) przeprowadzenie szkolenia dla Pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi Systemu – **do dnia 16 września 2026 r.**

- 6) przeprowadzenie testów odbiorczych, usunięcie stwierdzonych błędów uniemożliwiających odbiór oraz odbiór Systemu bez zastrzeżeń - **w dniach 16–18 września 2026 r.**
- 7) zakończenie prac nad całością Systemu, jego uruchomienie w środowisku produkcyjnym oraz uzyskanie odbioru częściowego bez zastrzeżeń – **do dnia 18 września 2026 r.** Na dzień odbioru System musi być w pełni funkcjonalny i gotowy do obsługi I Tury naboru Uczestników.
- 8) zapewnienie możliwości przeprowadzenia generowania Czeków w ramach:
 - a) I Tury – w dniu 29 września 2026 r.,
 - b) II Tury – w dniu 19 października 2026 r.,
 - c) III Tury – w dniu 9 listopada 2026 r.,

z zastrzeżeniem, że terminy poszczególnych etapów i Tur mogą ulec zmianie o ± 2 dni, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem.

2. Przedmiot Zamówienia uważa się za wykonany z dniem sporządzenia oraz podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Zamówienia zgodnie z Umową i jej załącznikami, SOPZ, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, przy uwzględnieniu najwyższej staranności i jakości, jak również z zastosowaniem zasad obowiązujących przy realizacji Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia zaleceń, uwag i wytycznych określonych przez W-M ROT w trakcie wykonywania Umowy i uwzględnienia ich przy realizacji Przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego informowania pisemnie W-M ROT, o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić prawidłowemu, w tym terminowemu, wykonaniu Przedmiotu Zamówienia lub poszczególnych Zadań.
4. Strony ustalają, iż w celu należytego wykonania Umowy, będą organizowane spotkania koordynacyjne w siedzibie W-M ROT lub w formie telekonferencji co tydzień od momentu podpisania Umowy lub na każde wezwanie W-M ROT. W przypadku braku konieczności organizowania spotkania Strony informują siebie nawzajem drogą poczty elektronicznej o tym fakcie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania pełnej informacji na temat postępów w realizacji Przedmiotu Zamówienia na każde żądanie W-M ROT oraz zobowiązuje się zapewnić W-M ROT na każde jego żądanie – najdalej w terminie 3 (trzech) dni od daty wystąpienia z takim żądaniem – wglądu w wersje robocze poszczególnych Materiałów i na tej samej zasadzie Wykonawca ma obowiązek przekazać W-M ROT na każde jego żądanie wersje robocze poszczególnych Materiałów zapisane na nośniku elektronicznym, w takim stanie, w jakim opracowane są na chwilę wystąpienia z takim żądaniem przez W-M ROT.
6. Przedmiot Zamówienia wykonany zostanie w języku polskim.
7. Wykonawca zobowiązany jest przekazać w chwili odbioru końcowego Przedmiotu Zamówienia kody źródłowe oraz w okresie rękojmi i gwarancji aktualizować je po każdej istotnej zmianie Systemu lub nie rzadziej niż raz na kwartał dostarczając Wykonawcy bez odrębnego wezwania zaktualizowaną wersję.
8. Wykonawca zapewni hosting Systemu przez cały okres obowiązywania Umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w SOPZ. Dane przetwarzane w Systemie będą przechowywane na infrastrukturze hostingowej zapewnionej przez Wykonawcę, zlokalizowanej na terytorium państwa

członkowskiej Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z zachowaniem wymagań Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz środków bezpieczeństwa określonych w Umowie i SOPZ.

9. Po zakończeniu obowiązywania Umowy Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, przekazuje Zamawiającemu:
 - 1) kompletną bazę danych,
 - 2) kody źródłowe wraz z historią zmian,
 - 3) pliki Systemu,
 - 4) dokumentację techniczną i administracyjną,
 - 5) konfigurację środowiska,
 - 6) informacje niezbędne do uruchomienia Systemu przez Zamawiającego lub wskazany przez niego podmiot.
10. Po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego przekazania Wykonawca trwale usunie wszystkie kopie danych pozostające w jego dyspozycji, z wyjątkiem danych, których dalsze przechowywanie jest wymagane przepisami prawa.
11. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się bez dodatkowych kosztów na wniosek W-M ROT aktualizować dostarczony Przedmiot Zamówienia oraz korygować i uzupełniać braki funkcjonalne wynikające z wprowadzanych zmian w obowiązujących przepisach prawnych.
12. Terminy realizacji opisanych w ust. 10 aktualizacji Przedmiotu Zamówienia będą każdorazowo uzgadniane pomiędzy W-M ROT i Wykonawcą w zależności od ich koniecznego zakresu.
13. Wykonawca nie może wykorzystywać danych do własnych celów, w tym analitycznych, marketingowych, szkoleniowych lub rozwojowych. Wszelkie dane zgromadzone lub wytworzone w Systemie należą do Zamawiającego.
14. Jeżeli powstanie baza danych podlegająca ochronie, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa producenta bazy danych.
15. Zamawiający musi przez cały okres Umowy posiadać możliwość samodzielnego eksportu danych w powszechnie stosowanych, otwartych formatach.
16. Wydanie danych i eksport nie mogą być uzależnione od dodatkowego wynagrodzenia.
17. Po zakończeniu okresu hostingu i usług utrzymania Wykonawca przekazuje Zamawiającemu kompletny System wraz z kodami źródłowymi, bazą danych, dokumentacją oraz konfiguracją środowiska w sposób umożliwiający jego dalsze utrzymanie i eksploatację przez Zamawiającego lub wskazany przez niego podmiot.
18. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy przy przekazaniu Systemu nowemu podmiotowi świadczącemu usługi utrzymania, zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 5.

Hosting, kopie zapasowe i odtworzenie

1. Wykonawca zapewnia hosting Systemu na terenie Unii Europejskiej.
2. Wykonawca wykonuje codzienne kopie bazy danych i plików, szyfruje je i przechowuje poza środowiskiem produkcyjnym.
3. Test odtworzeniowy wykonuje się nie rzadziej niż raz na kwartał oraz przed uruchomieniem pierwszej Tury.

4. Maksymalny dopuszczalny cel punktu odtworzenia danych (Recovery Point Objective – RPO) wynosi 24 godziny. W okresie aktywnego naboru wniosków oraz w dniach realizacji poszczególnych tur generowania Czeków maksymalny dopuszczalny RPO wynosi 15 minut.
5. Maksymalny czas odtworzenia RTO wynosi 1 godzinę podczas Tur i 4 godziny w pozostałym okresie.
6. Wykonawca zapewni odpowiednią wydajność i dostępność infrastruktury hostingowej, w tym jej automatyczne lub ręczne skalowanie, odpowiednio do rzeczywistego obciążenia Systemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zapewnić nieprzerwane działanie Systemu w okresach zwiększonego ruchu, w tym podczas uruchamiania naborów, generowania Czeków oraz innych zdarzeń powodujących wzrost liczby użytkowników. Wszelkie koszty związane z zapewnieniem, utrzymaniem i skalowaniem infrastruktury hostingowej są objęte wynagrodzeniem określonym w § 16 ust. 1 Umowy.

§ 6.

Bezpieczeństwo i incydenty

1. Wykonawca stosuje środki techniczne i organizacyjne adekwatne do ryzyka, w szczególności szyfrowanie transmisji, kontrolę dostępu opartą na rolach, 2FA administratorów, rejestrowanie operacji, ochronę przed typowymi podatnościami aplikacji internetowych oraz monitoring zdarzeń.
2. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu każdy incydent bezpieczeństwa niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 godzin od wykrycia.
3. Zgłoszenie zawiera opis zdarzenia, datę i czas, zakres dotkniętych danych i funkcjonalności, możliwe skutki, działania podjęte i planowane oraz dane osoby odpowiedzialnej.
4. Wykonawca współpracuje przy realizacji obowiązków wynikających z RODO i przepisów o cyberbezpieczeństwie.

§ 7.

SLA, kategorie błędów i wsparcie podczas Tur

1. Wykonawca zapewnia dostępność środowiska produkcyjnego na poziomie co najmniej 99,4% w każdym miesiącu kalendarzowym.
2. Błąd krytyczny oznacza niedostępność Systemu, utratę danych, naruszenie bezpieczeństwa, brak możliwości złożenia Wniosku, przyznania lub realizacji Czeku albo nieprawidłowe dysponowanie Pulą.
3. Dla błędu krytycznego czas reakcji wynosi 15 minut, czas przywrócenia działania 1 godzinę, a czas trwałego usunięcia 4 godziny.
4. Dla błędu istotnego czas reakcji wynosi 1 godzinę, a czas usunięcia 8 godzin.
5. Dla błędu zwykłego czas reakcji wynosi 1 dzień roboczy, a czas usunięcia 3 dni robocze.
6. W dniach uruchomienia Tur Wykonawca zapewnia gotowość zespołu technicznego od co najmniej 2 godzin przed uruchomieniem do zakończenia zwiększonego obciążenia, nie krócej niż przez 6 godzin od startu Tury.
7. Wykonawca przedstawia miesięczne raporty SLA, incydentów, wydajności i wykonanych kopii zapasowych.

§ 8.

Kolejność przyznawania Czeków, czas Systemu i rezerwacja środków

1. O kolejności przyznawania Czeków decyduje czas skutecznego zapisania w Systemie kompletnego i poprawnego Wniosku, zarejestrowany według czasu serwera Systemu, chyba że Regulamin Programu określi inny mechanizm.
2. Wykonawca zapewnia synchronizację czasu wszystkich komponentów Systemu z wiarygodnym źródłem czasu oraz zapis znaczników czasu z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne ustalenie kolejności równoczesnych operacji.
3. System nie może umożliwiać ręcznej zmiany kolejności Wniosków ani daty i czasu ich złożenia.
4. Jeżeli System stosuje czasową rezerwację środków, zasady jej uruchomienia, okres obowiązywania i automatycznego zwrotu środków do Puli muszą być konfigurowalne przez Zamawiającego i zgodne z Regulaminem Programu.
5. Porzucenie formularza, wygaśnięcie sesji albo nieukończenie procesu weryfikacji w ustalonym czasie powoduje automatyczne zwolnienie rezerwacji, bez ręcznej ingerencji administratora.
6. System informuje Uczestnika o stanie procesu i, jeżeli stosowana jest rezerwacja czasowa, o czasie pozostałym na ukończenie Wniosku.

§ 9.

Ochrona przed botami i automatycznym składaniem wniosków

1. Wykonawca wdroży mechanizmy zapewniające uczciwy i równy dostęp Uczestników do procesu składania Wniosków, odpowiednie do poziomu ryzyka i przewidywanego obciążenia.
2. Mechanizmy obejmują co najmniej:
 - 1) CAPTCHA lub rozwiązanie równoważne, uruchamiane w sposób adaptacyjny;
 - 2) ograniczanie liczby żądań z jednego adresu IP, urządzenia, numeru telefonu, sesji lub innych identyfikatorów technicznych;
 - 3) ochronę przed automatycznym przysyłaniem formularzy i ponownym użyciem tokenów;
 - 4) jednorazowe tokeny sesyjne i blokadę wielokrotnego równoczesnego składania tego samego Wniosku;
 - 5) monitoring nietypowych wzorców ruchu i prób automatyzacji;
 - 6) możliwość czasowego blokowania źródeł ruchu noszących znamiona automatyzacji lub ataku;
 - 7) mechanizm wirtualnej kolejki lub poczekalni, jeżeli wyniki testów obciążeniowych lub przewidywane zainteresowanie uzasadniają jego zastosowanie.
3. Mechanizmy ochronne nie mogą uniemożliwiać korzystania z Systemu osobom używającym technologii asystujących ani naruszać WCAG 2.1 AA.
4. Po każdej Turze Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przekaże raport obejmujący liczbę sesji, maksymalną liczbę równoczesnych użytkowników, liczbę złożonych Wniosków, liczbę odrzuconych żądań, uruchomienia zabezpieczeń, wykryte anomalie, czasy odpowiedzi, incydenty i podjęte działania.

§ 10.

Atomowe odejmowanie środków z puli

1. Wykonawca zapewni transakcyjny mechanizm przyznawania Czeków, gwarantujący, że przyznanie Czeku i pomniejszenie właściwej Puli finansowej stanowią jedną niepodzielną operację.
2. System nie może przyznać Czeku, jeżeli w odpowiedniej Puli nie ma wystarczających środków.
3. Równoległe żądania nie mogą spowodować przekroczenia Puli ani przyznania większej liczby Czeków niż wynika z dostępnych środków.

4. W przypadku błędu lub przerwania operacji System automatycznie wycofa całą operację, bez częściowego pomniejszenia Puli i bez nadania aktywnego Czeku.
5. Każdy przypadek odrzucenia z powodu wyczerpania Puli oraz każda korekta stanu Puli podlega rejestracji w dzienniku audytowym.
6. Stan Puli musi być możliwy do odtworzenia na podstawie dziennika transakcji.
7. Przed odbiorem Wykonawca przeprowadzi test równoczesnego składania dużej liczby poprawnych Wniosków przy Puli wystarczającej jedynie dla części z nich. Odbiór nastąpi wyłącznie po potwierdzeniu braku przekroczenia Puli.

§ 11.

Obowiązkowy przegląd i poprawa Systemu po każdej Turze

1. W terminie 3 dni roboczych po każdej Turze Strony przeprowadzą przegląd działania Systemu.
2. Wykonawca przedstawi raport obejmujący:
 - 1) dostępność i wydajność Systemu;
 - 2) liczbę i charakter incydentów;
 - 3) próby nadużyć i automatyzacji;
 - 4) najczęstsze błędy użytkowników;
 - 5) wąskie gardła infrastruktury i aplikacji;
 - 6) rekomendacje zmian przed kolejną Turą.
3. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia, przed uruchomieniem kolejnej Tury, usunie wszystkie wady, podatności, nieprawidłowości i wąskie gardła ujawnione podczas poprzedniej Tury, jeżeli mieszczą się w zakresie SOPZ lub są konieczne do osiągnięcia wymaganych parametrów.
4. Zmiany stanowiące rozwój wykraczający poza SOPZ wymagają odrębnego uzgodnienia Stron.
5. Brak wykonania obowiązkowych poprawek przed kolejną Turą uprawnia Zamawiającego do odmowy potwierdzenia prawidłowego wykonania etapu i naliczenia kar umownych.

§ 12.

Komunikacja Stron

1. Osobami upoważnionymi przez każdą ze Stron do dokonywania czynności faktycznych związanych z wykonywaniem Przedmiotu Zamówienia są:

Ze strony W-M ROT (imię, nazwisko, funkcja, adres e-mail, telefon)

1)

2)

Ze strony Wykonawcy (imię, nazwisko, adres e-mail, telefon)

1)

2. Do sporządzania oraz podpisania protokołów odbioru (częściowych lub gwarancyjnych lub pogwarancyjnych lub końcowego) konieczna jest reprezentacja Stron przez osoby umocowane do składania i przyjmowania w ich imieniu oświadczeń woli, zgodnie z obowiązującymi Strony zasadami reprezentacji.
3. Każda ze Stron uprawniona jest do wskazania w formie pisemnej pod rygorem nieważności osób upoważnionych do dokonywania w jej imieniu czynności faktycznych związanych z wykonywaniem Przedmiotu zamówienia, w zastępstwie osób wskazanych w ust. 1.

4. Składanie oświadczeń woli lub wiedzy w ramach niniejszej Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Pisma doręczane mogą być osobiście za potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub przesyłką kurierską za potwierdzeniem odbioru lub formie elektronicznej na następujące adresy mailowe:
 - 1) W-M ROT:
 - 2) Wykonawca:
5. Strony zobowiązują się udzielać odpowiedzi na otrzymane zawiadomienie lub oświadczenie w terminie 3 (trzech) dni roboczych (poniedziałek – piątek) od doręczenia pisma, co nie uchybia obowiązkowi Wykonawcy przestrzegania terminów określanych Umową dla poszczególnych czynności.
6. Dopuszcza się możliwość prowadzenia w celach roboczych korespondencji drogą poczty elektronicznej na adresy wskazane przez Strony.
7. Zawiadomienia w formie pisemnej przekazywane będą na adresy Stron wskazane w Umowie. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, każda ze Stron zobowiązana jest powiadomić o tym drugą Stronę na piśmie pod rygorem nieważności, z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku doręczenia dokonane na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.

§ 13.

Przekazywanie Materiałów i odbiór końcowy

1. Materiały składające się na Przedmiot Zamówienia przekazywane będą do oceny W-M ROT zgodnie z ust. 4 i 5 poniżej, przy czym przewiduje się odbiór częściowy zgodnie z podziałem opisanym w § 3 ust. 1 według terminu wykonania poszczególnych zadań.
2. Wykonawca obowiązany jest załączyć do wydawanych Materiałów oświadczenia o ich kompletności i zgodności z Umową ze wskazaniem Zadania Przedmiotu Zamówienia, w ramach którego zostały zrealizowane.
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie W-M ROT do oceny Materiałów wykonanych w ramach danego Zadania będzie protokół przekazania podpisany przez Strony. Protokół przekazania potwierdza, że Wykonawca przekazał W-M ROT w całości lub w części Materiały składające się na dane Zadanie celem zgłoszenia uwag i zastrzeżeń. Podpisany przez W-M ROT protokół przekazania nie stanowi protokołu odbioru i potwierdzenia tego, że W-M ROT dokonuje odbioru i potwierdza zgodność z Umową przekazanych Materiałów.
4. W-M ROT każdorazowo będzie dokonywał oceny otrzymanych Materiałów w terminie do 3 (trzech) dni od daty potwierdzenia otrzymania całości Materiałów składających się na dane Zadanie. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, W-M ROT wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w odpowiednim terminie wskazanym przez W-M ROT. Wykonawca przekaże, w terminie wyznaczonym przez W-M ROT, Materiały poprawione zgodnie z uwagami W-M ROT. Procedura przekazania Materiałów do oceny W-M ROT w takim przypadku powtarza się.
5. Osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza W-M ROT na piśmie, nie wcześniej, niż kiedy nastąpi przekazanie W-M ROT wszystkich Materiałów składających się na Przedmiot zamówienia. W-M ROT przystąpi do odbioru końcowego w terminie do 3 (trzech) dni od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. O terminie, godzinie i miejscu przeprowadzenia odbioru końcowego W-M ROT zawiadomi Wykonawcę na 2 (dwa) dni przed terminem odbioru drogą poczty elektronicznej, na adresy wskazane przez Strony.

6. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przez Wykonawcę zgodnie z Umową całości Przedmiotu Zamówienia będzie protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w toku czynności odbioru końcowego, niezależnie od procedury oceny, o której mowa w ust. 4 i 5 powyżej – W-M ROT uprawniony jest odmówić odbioru do czasu usunięcia nieprawidłowości i wezwać Wykonawcę do ich usunięcia w odpowiednim terminie wskazanym przez W-M ROT. Wykonawca przekaże, w terminie wyznaczonym przez W-M ROT, Przedmiot Zamówienia poprawny zgodnie z uwagami W-M ROT. W takim przypadku powtarza się procedura zgłoszenia gotowości do odbioru i przeprowadzenia odbioru końcowego. Wobec brzmienia § 3 Umowy zgodnie z którym, dla zachowania terminu wykonania Umowy niezbędnym jest sporządzenie protokołu odbioru końcowego - bez zastrzeżeń w terminie określonym w § 3 ust. 1 – obowiązkiem Wykonawcy jest dokonywanie czynności niezbędnych dla przeprowadzenia odbioru, a tu w szczególności przekazywania Materiałów, usuwania nieprawidłowości, zgłaszania gotowości do odbioru - w odpowiednim czasie, przy uwzględnieniu terminów zastrzeżonych dla procedury oceny Materiałów przez W-M ROT i ich odbioru.
7. Protokół odbioru końcowego powinien stwierdzać w szczególności:
- 1) datę sporządzenia protokołu i miejsce odbioru;
 - 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem wszystkich Materiałów składających się na Przedmiot zamówienia;
 - 3) ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru oraz zgodności z postanowieniami Umowy, w tym w odniesieniu do obowiązującego terminu realizacji;
 - 4) podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Stron.
8. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do sporządzenia na piśmie protokołu odbioru końcowego, pomimo wezwania do dokonania tej czynności przez W-M ROT – dla ważności protokołu odbioru końcowego wystarczającym będzie sporządzenie go przez W-M ROT.

§ 14

Prawa autorskie

1. Wykonawca zobowiązuje się, że:
- 1) wykonując przedmiot Umowy nie naruszy praw osób trzecich i przekaże W-M ROT przedmiot Umowy, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich;
 - 2) ponosić będzie odpowiedzialność za ewentualne naruszenia praw własności przemysłowej, praw autorskich, dóbr osobistych i oświadczając, że w przypadku sporów i roszczeń osób trzecich zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia;
 - 3) utwór nie będzie bez uprzedniej zgody W-M ROT udostępniany publicznie ani w inny sposób rozpowszechniany ani udostępniany osobom trzecim przed datą podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w Umowie Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do Utworów Dedykowanych, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz bez ograniczeń co do liczby użytkowników, urządzeń, instalacji, kopii i egzemplarzy jak również wyłączone prawo do rozporządzania i korzystania z utworu w pełnym zakresie i w jakikolwiek sposób na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
- 1) w odniesieniu do utworów innych niż programy komputerowe, w tym Dokumentacji Wykonawcy:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania utworu, w tym wytwarzania, powielania i utrwalania na materialnych nośnikach informatycznych (m.in. CD-ROM-y, dyskietki, DVD, taśmy

- magnetyczne, nośniki magnetoptyczne), każdą techniką drukarską, reprograficzną oraz techniką cyfrową;
- b) wykorzystywania i rozpowszechniania całości utworu lub jego fragmentów (części) m.in. w materiałach drukowanych i elektronicznych, publikacjach prasowych, oraz innych kanałach komunikacyjnych w tym w Internecie, radiu, telewizji i sieciach komórkowych;
 - c) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzenie do obrotu, w każdy sposób, w tym w szczególności użyczenie oryginału albo egzemplarzy utworu;
 - d) wprowadzania utworu do pamięci komputera;
 - e) publicznego udostępniania utworu lub jego fragmentów (części) w taki sposób aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - f) publicznego wykonania lub odtwarzania utworu lub jego fragmentów (części), wystawiania, wyświetlania, odtwarzania i udostępniania utworu;
 - g) udostępniania Utworu w każdej formie, w tym w drodze umów dzierżawy, najmu i użyczenia Utworu albo udzielania licencji, sublicencji i innych umów pozwalających na korzystanie z utworu innym podmiotom w całości lub w części, a także zawieranie umów rozporządzających tymi prawami;
 - h) swobodnego używania i korzystania z utworu oraz lub jego fragmentów (części), tak przez W-M ROT jak i inne upoważnione przez niego podmioty;
- 2) w odniesieniu do programów komputerowych (Utwory dedykowane tj. interfejsy komunikacyjne stworzone specjalnie na użytek W-M ROT i jego poprawek):
- a) stosowanie i wykorzystywanie w działalności prowadzonej przez W-M ROT bez jakichkolwiek ograniczeń;
 - b) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym wprowadzanie do systemu informatycznego, pamięci komputerów, sieci komputerowych, odtwarzanie, utrwalanie, przekazywanie, przechowywanie, wyświetlanie, sporządzanie kopii;
 - c) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu oraz wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym;
 - d) rozpowszechnianie, użyczenie, najem, dzierżawa, upoważnianie innych osób do wykorzystywania w całości lub części programów komputerowych lub ich kopii,
 - e) udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym.
3. Wykonawca udziela W-M ROT nieodwołalnego zezwolenia na wykonywanie praw zależnych w stosunku do utworów oraz zezwolenia na wykonywanie praw zależnych przez osoby trzecie, jak i na korzystanie oraz rozporządzanie utworami zawierającymi opracowania utworu. Wykonawca wyraża zgodę na przeniesienie tego prawa na inne osoby, na które W-M ROT przeniesie autorskie prawa majątkowe do przedmiotowego utworu lub udzieli im licencji.
4. Zamawiający jest uprawniony do wykorzystywania Utworów Dedykowanych w całości lub w części, w szczególności w kolejnych edycjach Programu „Warmińsko-Mazurski Czek Turystyczny”, innych projektach i systemach informatycznych realizowanych przez Zamawiającego, a także do przekazywania kodów źródłowych oraz dokumentacji technicznej osobom trzecim w celu utrzymania, rozwoju, modyfikacji, audytu, migracji lub dalszej eksploatacji Systemu.
5. W-M ROT przysługuje prawo do przeniesienia na osoby trzecie uprawnień i obowiązków wynikających z Umowy w zakresie praw autorskich.
6. Na okres pomiędzy wydaniem W-M ROT Utworów w tym programów komputerowych a przeniesieniem na W-M ROT autorskich praw majątkowych do utworów, Wykonawca nieodpłatnie udziela W-M ROT czasowej licencji na korzystanie z utworów na wszystkich polach eksploatacji określonych w ust. 2.

7. Wykonawca udziela W-M ROT zezwolenia na wprowadzanie przez W-M ROT lub na jego zlecenie, zmian do utworu.
8. Z chwilą nabycia przez W-M ROT autorskich praw majątkowych do Utworów Dedykowanych Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu komplet kodów źródłowych i kodów wynikowych, plików konfiguracyjnych, skryptów, dokumentacji technicznej, administracyjnej i użytkowej, scenariuszy oraz danych testowych, a także innych materiałów niezbędnych do utrzymania, rozwoju, modyfikacji oraz eksploatacji Systemu przez Zamawiającego lub wskazany przez niego podmiot. Przekazanie nastąpi w formie umożliwiającej dalszy rozwój i utrzymanie Systemu, bez konieczności uzyskiwania dodatkowych zgód Wykonawcy.
9. Z chwilą rozwiązania (wygaśnięcia) Umowy Wykonawca uprawniony jest do zatrzymania jednej kopii aktualnej wersji dostarczonych utworów wyłącznie w celu archiwizacyjnym i audytu. Pozostałe kopie utworów (w tym kopie elektroniczne) pozostające w posiadaniu Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zniszczyć.
10. W odniesieniu do dostarczanych programów komputerowych i dokumentacji, do których Wykonawcy nie przysługują autorskie prawa majątkowe, Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia z tytułu Umowy udzielić lub zapewnić udzielenie licencji lub sublicencji na korzystanie z tych programów komputerowych i dokumentacji w zakresie wystarczającym do korzystania z oprogramowania i dokumentacji w sposób określony w Umowie, w tym w szczególności:
 - 1) wykorzystania pełnej funkcjonalności określonej w Umowie,
 - 2) wprowadzania i zapisywania w pamięci komputerów, odtwarzania, utrwalania, przekazywania, przechowywania, wyświetlania i stosowania,
 - 3) instalacji, uruchamiania oraz eksploatacji oprogramowania, pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji / sublicencji,
 - 4) sporządzania kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem,
 - 5) korzystania z produktów powstałych w wyniku eksploatacji oprogramowania a także modyfikowania tych produktów oraz ich dalszego udostępniania.

W przypadku jeśli z dostarczeniem programów komputerowych związana jest usługa odpłatnego wsparcia producenta programu, o ile Strony nie postanowią inaczej, wynagrodzenie z tytułu Umowy pokrywa koszt tej usługi w okresie do zakończenia okresu gwarancji i rękojmi.
11. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów, w tym także z tytułu prawa do korzystania z utworów w każdym zakresie i na wszystkich polach eksploatacji, zezwolenia na wykonywanie praw zależnych zawiera się w wynagrodzeniu Wykonawcy.
12. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniami wynikającymi z naruszenia praw przysługujących tej osobie w stosunku do utworów stanowiących przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.

§ 15

Licencja dla Ministra Sportu i Turystyki

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający realizuje zadanie współfinansowane ze środków Ministra Sportu i Turystyki oraz że zgodnie z umową zawartą z Ministrem jest zobowiązany do udzielenia Ministrowi licencji z prawem do udzielenia sublicencji do rezultatów Umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający udzielił Ministrowi Sportu i Turystyki niewyłącznej, nieodpłatnej licencji oraz sublicencji do Utworów Dedykowanych, dokumentacji i innych rezultatów Umowy, w zakresie wymaganym umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Ministrem Sportu i Turystyki.

3. Udzielenie przez Zamawiającego licencji lub sublicencji, o których mowa w ust. 2, nie wymaga odrębnej zgody Wykonawcy ani nie powoduje obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie należności z tytułu udzielenia licencji lub sublicencji, o których mowa w niniejszym paragrafie.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Ministra Sportu i Turystyki praw zależnych do Utworów Dedykowanych oraz na udzielanie przez Zamawiającego zezwoleń na wykonywanie tych praw w zakresie wynikającym z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Ministrem Sportu i Turystyki.

§ 16 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania prac określonych w Umowie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosizł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie obejmuje całość kosztów wykonania Umowy, w tym wykonanie i wdrożenie Systemu, hosting, skalowanie, licencje, przeniesienie praw, kod, dokumentację, testy, gwarancję, szkolenia, utrzymanie i wsparcie Tur.
3. Wynagrodzenie jest płatne w trzech transzach:
 - 1) 50% wynagrodzenia – po wykonaniu i wdrożeniu Systemu, przeprowadzeniu odbioru częściowego oraz uruchomieniu i prawidłowym przeprowadzeniu I tury generowania Czeków Turystycznych, potwierdzonych podpisaniem przez Strony protokołem odbioru częściowego;
 - 2) 25% wynagrodzenia – po prawidłowym przeprowadzeniu II tury generowania Czeków Turystycznych, potwierdzonych podpisaniem przez Strony protokołem odbioru częściowego;
 - 3) 25% wynagrodzenia – po prawidłowym przeprowadzeniu III tury generowania Czeków Turystycznych, potwierdzonych podpisaniem przez Strony protokołem odbioru końcowego.
4. Podpisanie protokołu dotyczącego Tury nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione w okresie gwarancji.
5. Zamawiający może wstrzymać odpowiednią część wynagrodzenia do czasu usunięcia wad lub przekazania brakujących elementów.
6. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, będzie regulowane w PLN przelewem na rachunek bankowy wskazany w ust. 15, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, wystawianych nie wcześniej niż w dniu podpisania przez Strony protokołu odbioru właściwego dla danej Tury, zgodnie z ust. 3, a w przypadku trzeciej transzy – nie wcześniej niż w dniu podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego.
7. Wykonawca wystawi faktury VAT ustrukturyzowane, tj. faktury przy użyciu KSeF wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w tym systemie wypełniając dane w strukturze logicznej, jak poniżej:

Podmiot 1 – dane Wykonawcy
Podmiot 2 – dane Nabywcy

Nazwa: Warmińsko-Mazurska Regionalna Organizacja Turystyczna
Adres: ul. Staromiejska 1, 10-017 Olsztyn
NIP: 739-33-45-833
8. Strony ustalają termin płatności faktury na 14 dni liczony od dnia otrzymania faktury.
9. Strony uznają fakturę za otrzymaną w dniu nadania jej numeru identyfikującego w KSeF pod warunkiem, że faktura posiada prawidłowo wypełnione dane W-M ROT. W przypadku braku prawidłowych danych, nie uznaje się faktury za otrzymaną i data nadania jej numeru identyfikującego w KSeF nie powoduje biegu terminu płatności.

10. Faktura bez prawidłowych danych wymaga wystawienia faktury korygującej. Faktura korygująca z prawidłowymi danymi stanowi podstawę ustalenia terminu płatności.
11. Podatnik VAT niezobowiązany do stosowania KSeF wystawia faktury elektroniczne lub papierowe.
12. Zapłata dokonana na wskazany w fakturze rachunek skutkuje wykonaniem zobowiązania W-M ROT wobec Wykonawcy.
13. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przez W-M ROT uważa się dzień obciążenia jego rachunku bankowego.
14. Wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania Umowy przez Wykonawcę ponosi Wykonawca.
15. Faktura będzie płatna na konto Wykonawcy podane na fakturze.

§ 17

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy i bez wyznaczania dodatkowego terminu do jego wykonania, jeżeli zwłoka w dotrzymaniu któregośkolwiek z terminów określonych w § 3 ust. 1 przekroczy 5 dni. Prawo do odstąpienia przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni, liczącym od 6 dnia opóźnienia powyżej któregośkolwiek terminu wskazanego w § 3 ust. 1
2. Jeżeli Wykonawca nie usunął wad istotnych, uniemożliwiających zwykle korzystanie z Przedmiotu Zamówienia stwierdzonych w toku czynności odbioru końcowego, w terminie wyznaczonym zgodnie z § 13 Umowy – W-M ROT uprawniony jest wyznaczyć dodatkowy termin, po którego bezskutecznym upływie uprawniony będzie mógł od umowy odstąpić, a prawo odstąpienia W-M ROT wykonać może w terminie 7 (siedmiu) dni po bezskutecznym upływie dodatkowo wyznaczonego terminu.
3. W-M ROT może odstąpić od Umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 18

Kary umowne

1. Na wypadek zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Zamówienia określonego w § 3 ust. 1 zastrzega się na rzecz W-M ROT karę umowną od Wykonawcy w wysokości ustalonej jako 0,5 % wartości brutto całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Umowy (§ 16 ust. 1) – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Na wypadek zwłoki Wykonawcy w usunięciu usterek oprogramowania przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 16 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie usterek.
3. Na wypadek zwłoki Wykonawcy w przygotowaniu i wdrożeniu koniecznych i zgłoszonych Wykonawcy przez W-M ROT aktualizacji Przedmiotu Zamówienia opisanych w § 4 ust. 11 – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 16 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na wprowadzenie aktualizacji Przedmiotu Zamówienia.

4. Na wypadek odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - zastrzega się na rzecz W-M ROT karę umowną od Wykonawcy w wysokości ustalonej jako 30 % wartości brutto całkowitego wynagrodzenia określonego w § 16 ust. 1. Zapłata kary z powyższego tytułu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych z innych tytułów określonych w Umowie.
5. W-M ROT uprawniony jest do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszej Umowie.
6. Strony zgodnie ustalają, że zapłata kar umownych oraz odszkodowania nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia Wykonawcy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, określonych w niniejszym paragrafie, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia składając stosowne oświadczenie.
8. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych jaką mogą dochodzić strony na podstawie niniejszej umowy wynosi 40% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 16 ust. 1.

§ 19

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela W-M ROT rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy, jak również gwarancji jakości na okres 16 miesięcy. Okres gwarancji i rękojmi biegnie od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego całego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń. Do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Umowy ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu Umowy spoczywa na Wykonawcy, niezależnie od prawa W-M ROT do użytkowania przedmiotu Umowy odebranego odbiorami częściowymi.
2. W-M ROT może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
3. Udzielając gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia. Przeglądy będą odbywały się co najmniej trzy razy w roku. Z przeglądów gwarancyjnych zostaną sporządzone protokoły. W-M ROT wyznaczy również termin ostatecznego, przeglądu gwarancyjnego przed upływem terminu gwarancji ustalonego w Umowie. O terminach przeglądów gwarancyjnych W-M ROT poinformuje Wykonawcę co najmniej 5 dni przed wyznaczonym terminem.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek, w terminie 7 dni od chwili zgłoszenia. O usunięciu wad i usterek Wykonawca zawiadamia W-M ROT na piśmie.
5. Wady i usterek nieobjęte postanowieniami § 7 Umowy (SLA), zakwalifikowane przez W-M ROT jako pilne, będą usunięte niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia.
6. W odniesieniu do awarii, błędów oraz incydentów objętych postanowieniami § 7 Umowy (SLA) zastosowanie mają terminy reakcji i usunięcia określone w § 7. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą wad i usterek nieobjętych SLA.
7. Usunięcie wady lub usterki będzie stwierdzone protokolarnie po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę W-M ROT o jej usunięciu.
8. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie usunie on wady lub usterki w wyznaczonym terminie, W-M ROT ma prawo usunąć wadę lub usterkę samodzielnie lub za pośrednictwem osoby trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zwrócić W-M ROT poniesione koszty w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty wraz z dokumentami potwierdzającymi ich wysokość.

§ 20

Poufność

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca bez zgody W-M ROT, nie może podawać do wiadomości publicznej żadnych informacji dotyczących Przedmiotu zamówienia, w szczególności publikować jakichkolwiek Materiałów.
3. Wykonawcy nie wolno bez uprzedniej zgody W-M ROT wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ujawniać jakiegokolwiek osobie trzeciej jakiegokolwiek specyfikacji, lub innej informacji dostarczonej przez W-M ROT lub na jego rzecz w związku z Umową.
4. Wykonawcy nie wolno bez uprzedniej zgody W-M ROT wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub informacji o których mowa w ust. 2 i 3 w celach innych jak wykonanie Przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca i współpracujące z nim podmioty (w tym ewentualni podwykonawcy) zobowiązuje się do zachowania w poufności otrzymanych materiałów i innych informacji zgodnie z ust. 2, 3 i 4, co jednakże nie dotyczy informacji powszechnie znanych lub objętych przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej. Zobowiązanie niniejsze oraz zakazy, o których mowa w ustępie 2 i 3 wiążą Wykonawcę zarówno w okresie obowiązywania Umowy jak i po ustaniu jej obowiązywania.
6. W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji lub danych Wykonawca przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem ma obowiązek sprawdzić u W-M ROT czy podlegają ochronie określonej w niniejszym paragrafie.
7. Jakiegokolwiek dokumenty inne niż Umowa, o których mowa w ust. 2 i 3 pozostają własnością W-M ROT i podlegają, na żądanie W-M ROT po zakończeniu realizacji umowy, jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, zwrotowi wraz z kopiami oraz nośnikami, na których materiały zostały zapisane w wersji elektronicznej.

§ 21

Kontrola Ministerstwa i dokumentacja

1. Wykonawca podda się kontroli Zamawiającego, Ministerstwa Sportu i Turystyki oraz innych uprawnionych instytucji w zakresie wykonania Umowy.
2. Na żądanie udostępni dokumentację techniczną, finansową, licencyjną, dotyczącą podwykonawców, bezpieczeństwa, przetwarzania danych, testów i kopii zapasowych.
3. Wykonawca przechowuje dokumentację przez okres wskazany przez Zamawiającego, wynikający z umowy z Ministerstwem i przepisów prawa.
4. Jeżeli wskutek działania lub zaniechania Wykonawcy wydatek zostanie uznany za niekwalifikowalny albo Zamawiający będzie zobowiązany do zwrotu dotacji, Wykonawca naprawi wynikłą szkodę w zakresie pozostającym w normalnym związku przyczynowym z naruszeniem Umowy.

§ 22.

Odpowiedzialność i ubezpieczenie

1. Wykonawca odpowiada za szkody pozostające w normalnym związku przyczynowym z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w szczególności za skutki przekroczenia Puli wynikającego z błędu Systemu, utraty lub uszkodzenia danych, nieuprawnionego ujawnienia informacji oraz wad prawnych.

2. Ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy nie ma zastosowania do szkody wyrządzonej umyślnie, naruszenia praw własności intelektualnej, poufności, ochrony danych osobowych ani do obowiązku wydania danych i kodu źródłowego.
3. Zamawiający wymaga utrzymywania przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej działalności informatycznej, a w razie dostępności rynkowej również ubezpieczenia ryzyk cybernetycznych, na sumę co najmniej wynagrodzenia wskazanego w § 16 ust. 1.
4. Wykonawca przedstawi w dniu podpisania Umowy i na każde wezwanie Zamawiającego, dokument potwierdzający ubezpieczenie i jego opłacenie oraz utrzyma ochronę przez cały okres realizacji i gwarancji.

§ 23.

Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, iż dysponują odpowiednimi środkami, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zaprojektowania, wykonania i utrzymania Systemu zgodnie z zasadami ochrony danych w fazie projektowania (privacy by design) oraz domyślnej ochrony danych (privacy by default), o których mowa w art. 25 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
3. Integralną część umowy stanowi Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiąca Załącznik nr 3 do Umowy.
4. Integralną część umowy stanowi Klauzula informacyjna stanowiąca Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 24.

Zmiany postanowień umowy

1. Zmiana umowy może być dokonana na wniosek którejkolwiek ze Stron, po wyrażeniu zgody przez drugą Stronę. Zmiana wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy nie wymaga aneksu w przypadku:
 - 1) Zmiany danych adresowych Stron,
 - 2) Zmiany osób wyznaczonych do kontaktu lub realizacji przedmiotu umowy.

§ 25.

Siła wyższa

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zostało spowodowane siłą wyższą. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności, jeżeli w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania Umowy.
2. Przejawami siły wyższej są w szczególności:

- 1) klęski żywiołowe, w tym powódź, susza, trzęsienie ziemi, itp.,
 - 2) akty władzy państwowej np.: stan wojenny, embargo, blokady oraz inne akcje, akty prawne lub decyzje organów władzy państwowej lub samorządowej a także innych organów posiadających władztwo nad stronami i ich majątkiem,
 - 3) działania wojenne, akty sabotażu, akty terroru itp.,
 - 4) strajki, blokady dróg, publiczne demonstracje itp.
3. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u Wykonawcy, niedotrzymania zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania Umowy.
 4. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
 5. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nieprzedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 4, niniejszy paragraf nie ma zastosowania.

§ 26.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w tym nie jest uprawniony do dokonania przelewu wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia bez uzyskania zgody W-M ROT udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W-M ROT i Wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeżeli nie dojdzie do porozumienia, sprawy sporne rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby W-M ROT.
3. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy polskiego prawa, w tym przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), załącznik nr 1
 - 2) Oferta Wykonawcy, załącznik nr 2
 - 3) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, załącznik nr 3
 - 4) Klauzula informacyjna RODO, załącznik nr 4

W-M ROT:

Wykonawca:

**UMOWA
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w Olsztynie w dniu.....pomędzy:

Warmińsko-Mazurską Regionalną Organizacją Turystyczną z siedzibą 10-017 Olsztyn,
ul. Staromiejska 1, posiadającą wpis do KRS nr 0000149263, NIP 739-33-45-833, REGON 519553770
zwaną dalej „Administratorem danych“ lub „Administratorem“

a

.....
.....
....., zwaną
dalej „Podmiotem przetwarzającym” zwanymi dalej również łącznie „Stronami” lub każda z osobna
„Stroną”.

**§1
Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza również, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych nadane zostały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, że zostały one zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zostały zobowiązane do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia. Podmiot przetwarzający prowadzi i aktualizuje wykaz osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych oraz udostępnia go Administratorowi na jego uzasadnione żądanie wg. załącznika nr 1 do umowy.

**§2
Zakres i cel przetwarzania**

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy dotyczącej zaprojektowania, wykonania, wdrożenia,

hostingu, utrzymania, serwisu gwarancyjnego, rozwoju oraz zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Systemu „Warmińsko-Mazurski Czek Turystyczny”.

2. Powierzenie obejmuje przetwarzanie danych osobowych następujących kategorii osób:

- 1) uczestników Programu „Warmińsko-Mazurski Czek Turystyczny”;
- 2) osób reprezentujących obiekty noclegowe oraz przedsiębiorców uczestniczących w Programie;
- 3) administratorów i użytkowników Systemu po stronie Administratora;
- 4) osób reprezentujących Podmiot przetwarzający w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.

3. Powierzenie obejmuje przetwarzanie następujących kategorii danych osobowych:

- 1) imię i nazwisko;
 - 2) adres poczty elektronicznej;
 - 3) numer telefonu;
 - 4) województwo;
 - 5) dane dotyczące złożonego wniosku o przyznanie Czeku Turystycznego;
 - 6) dane dotyczące przyznanego oraz wykorzystanego Czeku Turystycznego;
 - 7) informacje o spełnieniu warunków udziału w Programie, w tym wynik weryfikacji uprawnień dokonanej za pośrednictwem systemu Emp@tia;
 - 8) dane identyfikacyjne i kontaktowe osób reprezentujących przedsiębiorców uczestniczących w Programie;
 - 9) dane administratorów i użytkowników Systemu, w szczególności identyfikatory użytkowników, loginy, dane kontaktowe oraz dane zawarte w logach systemowych;
 - 10) inne dane osobowe przekazane przez Administratora wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz zgodnie z udokumentowanymi poleceniami Administratora.
4. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Umowy, w szczególności w zakresie:

- 1) wdrożenia, konfiguracji i utrzymania Systemu;
- 2) zapewnienia hostingu i ciągłości działania Systemu;
- 3) świadczenia usług serwisowych, gwarancyjnych i wsparcia technicznego;
- 4) usuwania awarii, błędów i podatności bezpieczeństwa;
- 5) wykonywania kopii zapasowych oraz odtwarzania danych;
- 6) zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych oraz prawidłowego funkcjonowania Systemu;
- 7) realizacji obowiązków wynikających z Umowy.

5. Administrator oświadcza, że jest uprawniony do przetwarzania powierzanych danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz że powierza Podmiotowi przetwarzającemu wyłącznie dane, do których przetwarzania posiada odpowiednią podstawę prawną.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi, jednak nie dłużej niż do 24 godzin.
8. Zgłoszenie o którym mowa w pkt 7, musi co najmniej:
 - 1) opisywać charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
 - 2) zawierać imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji;
 - 3) opisywać możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;
 - 4) opisywać środki zastosowane lub proponowane przez Zleceniobiorcę w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
9. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do dokumentowania wszelkich okoliczności i zebrania wszelkich dowodów, które pomogą Administratorowi danych wyjaśnić szczegóły naruszenia, w tym jego charakter, skalę, skutki, czas zdarzenia, osoby odpowiedzialne, osoby poszkodowane.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt. h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 14 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych. O ile Administrator nie wyrazi sprzeciwu wobec podpowierzenia w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, Podmiot przetwarzający uprawniony będzie do dokonania

podpowierzenia. Podmiot przetwarzający ma obowiązek w ciągu 7 dni od dnia przekazania danych do podwykonawcy poinformować Administratora danych o nazwie podmiotu do którego dane zostały przekazane.

2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.

4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Urząd Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

3. Postanowienia ust. 2 dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania umowy

1. Strony oświadczają, iż niniejsza umowa obowiązywać będzie do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy nr z dnia

2. Zgodną wolą Stron jest uregulowanie aktualnych warunków powierzenia przetwarzania danych osobowych. W momencie wejścia w życie niniejszej Umowy jej postanowienia zastępują wszelkie dotychczasowe ustalenia Stron, dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych, przy czym udzielone przez Administratora danych – na podstawie dotychczas obowiązujących zasad – zgody na dalsze powierzenie przetwarzania danych pozostają w mocy.

3. Wygaśnięcie niniejszej Umowy w terminie wskazanym w ust. 1 oznacza zakończenie przetwarzania powierzonych danych osobowych wskazanych w §2.

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:

- 1) Pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
- 2) Przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową,
- 3) Powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

2. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić tylko w formie pisemnego aneksu.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający dane zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781), Rozporządzenia oraz inne przepisy uregulowane prawem polskim.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

ZAŁĄCZNIK NR 1
Do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

**LISTA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
ZE STRONY PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO**

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Warmińsko-Mazurska Regionalna Organizacja Turystyczna z siedzibą ul. Staromiejska 1, 10-017 Olsztyn.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z Administratorem:
 - pisemnie na adres ul. Staromiejska 1, 10-017 Olsztyn;
 - drogą elektroniczną na adres: kontakt@wmrot.org;
 - telefonicznie pod numerem: 89 535 35 65.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy oraz realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO (wykonanie umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze), a w zakresie ewentualnego dochodzenia lub obrony roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Dane będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, zasadami archiwizacji oraz wytycznymi dotyczącymi finansowania danego zamówienia, a w przypadku zawartej umowy również przez okres niezbędny do dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby upoważnione przez Administratora, podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi, w szczególności bankowe, księgowe, informatyczne, prawne i pocztowe, na podstawie zawartych umów.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także – w przypadkach przewidzianych przepisami RODO – prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
6. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia i wykonania umowy. Niepodanie danych uniemożliwi zawarcie lub realizację umowy.
7. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.