

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiotowe zapytanie ofertowe jest realizowane z pominięciem Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 poz. 793), zwanej dalej w skrócie „ustawa Pzp.” w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt. 1) – postępowanie poniżej kwoty 170.000,00 PLN netto.

Zamawiający, Warmińsko-Mazurska Regionalna Organizacja Turystyczna, zaprasza do złożenia oferty w zapytaniu ofertowym pt. Zaprojektowanie, wykonanie, wdrożenie oraz zapewnienie hostingu, utrzymania, aktualizacji i obsługi technicznej systemu teleinformatycznego do realizacji zadania „Warmińsko-Mazurski Czek Turystyczny”.

Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

72212000-4 – Usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego

72263000-6 – Usługi wdrażania oprogramowania

72250000-2 – Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów

72415000-2 – Usługi hostingowe dla stron WWW

72413000-8 – Usługi w zakresie projektowania stron WWW

48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

ROZDZIAŁ I Nazwa i adres Zamawiającego, adres strony oraz informacja o osobie uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami
--

1. Zamawiający: Warmińsko-Mazurska Regionalna Organizacja Turystyczna
Adres: ul. Staromiejska 1, 10-017 Olsztyn
Nr telefonu: + 48 89 535 35 65, +48 451 233 897
2. Strona Zamawiającego: www.wmrot.org
3. NIP: 739-33-45-833, Regon: 519553770, KRS: 0000149263
4. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami jest: Marlena Rogowska, e-mail: dyrektor@wmrot.org

ROZDZIAŁ II Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie, wdrożenie oraz zapewnienie hostingu, utrzymania, aktualizacji i obsługi technicznej systemu teleinformatycznego do realizacji zadania „Warmińsko-Mazurski Czek Turystyczny” współfinansowanego ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki.
2. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia kompletnego rozwiązania obejmującego w szczególności:
 - 1) opracowanie koncepcji oraz projektu technicznego Systemu wraz z niezbędną dokumentacją;
 - 2) wykonanie i wdrożenie systemu teleinformatycznego zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ);
 - 3) przygotowanie interfejsu użytkownika zgodnego z identyfikacją wizualną oraz standardami graficznymi Zamawiającego;
 - 4) zapewnienie infrastruktury hostingowej gwarantującej prawidłowe funkcjonowanie Systemu, z uwzględnieniem przewidywanej liczby użytkowników i zwiększonego obciążenia w okresach naboru;
 - 5) wykonanie integracji z usługami zewnętrznymi, w szczególności:

- usługą weryfikacji Karty Dużej Rodziny (Emp@tia),
 - Białą Listą podatników VAT,
 - bramką SMS,
 - innymi usługami wskazanymi przez Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia;
- 6) przeprowadzenie testów funkcjonalnych, wydajnościowych, bezpieczeństwa oraz testów akceptacyjnych;
 - 7) wdrożenie Systemu na środowisku produkcyjnym oraz zapewnienie wsparcia podczas uruchomienia i każdej następnej tury generowania czeków;
 - 8) przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi i administracji Systemem;
 - 9) świadczenie usług gwarancyjnych zgodnie z warunkami określonymi w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do zapytania ofertowego.
 - 10) przekazanie kompletnej dokumentacji technicznej, administracyjnej oraz użytkowej Systemu koniecznych do przejęcia Systemu przez Zamawiającego lub innego wykonawcę.
3. System ma umożliwiać obsługę mechanizmu elektronicznych czeków turystycznych, w szczególności: składanie wniosków przez uczestników, obsługę tur i pul finansowych, rejestrację i obsługę obiektów noclegowych, realizację czeków przez obiekty, rozliczenia, raportowanie, integrację z usługami zewnętrznymi, zapewnienie bezpieczeństwa danych oraz obsługę zadania.
 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres funkcjonalny i нефункциональный Systemu, wymagania techniczne, wymagania dotyczące bezpieczeństwa, dostępności, integracji, hostingu, utrzymania, dokumentacji i szkoleń określa Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ).
 5. Cena oferty musi obejmować całość przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w Załączniku nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), w tym wszystkie koszty pośrednie i bezpośrednie oraz wszystkie składniki niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ III Termin realizacji / wykonania przedmiotu zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2026 r.**, z uwzględnieniem terminów pośrednich określonych poniżej, z zastrzeżeniem obowiązków Wykonawcy w zakresie hostingu, obsługi technicznej, utrzymania oraz gwarancji Systemu, realizowanych w ramach wynagrodzenia wskazanego w ofercie, zgodnie z zakresem i okresami określonymi w Załączniku nr 1 – SOPZ oraz projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 8.
2. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia zgodnie z następującym harmonogramem:
 - a) przygotowanie i uruchomienie Publicznej strony Programu – **do dnia 31 sierpnia 2026 r.**;
 - b) uruchomienie produkcyjne funkcjonalności rejestracji Obiektów noclegowych, umożliwiającej Obiektom noclegowym rejestrację, składanie zgłoszeń oraz udział w naborze – **do dnia 06 września 2026 r.**
 - c) przeprowadzenie szkolenia dla Pracowników Zamawiającego w zakresie umożliwiającym zatwierdzanie rejestracji Obiektów noclegowych – **do dnia 06 września 2026 r**
 - d) zakończenie prac programistycznych nad całością Systemu i przekazanie go Zamawiającemu do testów odbiorczych – **do dnia 15 września 2026 r.**
 - e) przeprowadzenie szkolenia dla Pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi Systemu – **do dnia 16 września 2026 r.**
 - f) przeprowadzenie testów odbiorczych, usunięcie stwierdzonych błędów uniemożliwiających zwykłe korzystanie z przedmiotu zamówienia oraz odbiór Systemu - **w dniach 16-18 września 2026 r.**
 - g) zakończenie prac nad całością Systemu, jego uruchomienie w środowisku produkcyjnym oraz uzyskanie odbioru częściowego – **do dnia 18 września 2026 r.** Na dzień odbioru System musi

być w pełni funkcjonalny i gotowy do obsługi I Tury naboru Uczestników.

h) zapewnienie możliwości przeprowadzenia generowania Czeków w ramach:

I Tury – w dniu 29 września 2026 r. ,

II Tury – w dniu 19 października 2026 r.,

III Tury – w dniu 9 listopada 2026 r.,

z zastrzeżeniem, że terminy poszczególnych etapów i Tur mogą ulec zmianie o ± 2 dni, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem.

ROZDZIAŁ IV Warunki realizacji zamówienia

1. W wyniku postępowania z Wykonawcą zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 8 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Udostępnienie funkcjonalności do testów, o których mowa w Rozdziale III nie jest równoznaczne z odbiorem danej części zamówienia. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym, Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz złożoną ofertą. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia gwarancji, hostingu, utrzymania, dokumentacji oraz szkoleń w zakresie i na zasadach określonych w Załączniku nr 1 – SOPZ oraz umowie, której wzór stanowi Załącznik nr 8 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. W przypadku stwierdzenia wad, błędów lub niezgodności przedmiotu zamówienia z zapytaniem ofertowym, SOPZ lub ofertą Wykonawcy, Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru do czasu ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad, błędów lub niezgodności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, uwzględniającym charakter i zakres zgłoszonych uwag.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminów realizacji zamówienia, jeżeli opóźnienie wynika z przyczyn niezależnych od Stron, w szczególności z działania siły wyższej, w tym zdarzeń nadzwyczajnych i losowych takich jak wojna, stan wyjątkowy, epidemia, pandemia, klęski żywiołowe, zmian warunków realizacji zadania, opóźnień w uzyskaniu dostępu do usług zewnętrznych, opóźnień po stronie instytucji trzecich albo innych okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności. Przesunięcie terminu w takim przypadku nastąpi na podstawie pisemnego aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony.
6. Warunki płatności:
 - 1) Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w trzech transzach:
 - a) 50% wynagrodzenia – po wykonaniu i wdrożeniu Systemu, przeprowadzeniu odbioru częściowego oraz uruchomieniu i prawidłowym przeprowadzeniu I tury generowania Czeków Turystycznych, potwierdzonych podpisanym przez Strony protokołem odbioru częściowego;
 - b) 25% wynagrodzenia – po prawidłowym przeprowadzeniu II tury generowania Czeków Turystycznych, potwierdzonym podpisanym przez Strony protokołem odbioru częściowego;
 - c) 25% wynagrodzenia – po prawidłowym przeprowadzeniu III tury generowania Czeków Turystycznych, potwierdzonym podpisanym przez Strony protokołem odbioru końcowego.
 - 2) Podstawą wystawienia faktury za każdą transzę będzie podpisany przez Zamawiającego odpowiedni protokół odbioru.
 - 3) Zapłata każdej faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

7. Cena oferty musi obejmować całość przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w Załączniku nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), w tym wszystkie koszty pośrednie i bezpośrednie oraz wszystkie składniki niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania zamówienia.
8. W razie niewykonania, nienależytego wykonania umowy, odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto.
9. W razie zwłoki w dotrzymaniu któregokolwiek z terminów określonych w Rozdziale III z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w umowie za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu danego terminu. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto.
10. Nie tracąc prawa do naliczenia kar umownych, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy i bez wyznaczania dodatkowego terminu do jego wykonania, jeżeli zwłoka w dotrzymaniu któregokolwiek z terminów określonych w Rozdziale III przekroczy 5 dni.
11. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
12. Należne Zamawiającemu kary umowne Wykonawca wpłacać będzie na rachunek bankowy Warmińsko-Mazurskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej wskazany w pisemnym wezwaniu do zapłaty.
13. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
14. Zmiana umowy może być dokonana na wniosek którejkolwiek ze Stron, po wyrażeniu zgody przez drugą Stronę. Zmiana wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana umowy nie wymaga aneksu w przypadku:
 - a) zmiany danych adresowych Stron,
 - b) zmiany osób wyznaczonych do kontaktu lub realizacji przedmiotu umowy

ROZDZIAŁ V Warunki jakie muszą spełnić Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) wyrażą gotowość do uczestniczenia w cotygodniowych spotkaniach projektowych odbywających się w siedzibie Zamawiającego lub z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z potrzebami Zamawiającego (oświadczenie – zob. Załącznik nr 2 – Formularz oferty).
 - 2) oświadczą, że zapoznali się z projektem umowy i akceptują jego postanowienia, w tym dotyczące przekazania kodu źródłowego, praw autorskich, gwarancji oraz współpracy przy przekazaniu systemu innemu wykonawcy. (Załącznik nr 2 – Formularz oferty).
 - 3) do realizacji przedmiotu zamówienia zapewnią wykwalifikowaną kadrę obejmującą co najmniej:
 - a) dwóch programistów, z których każdy posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe oraz uczestniczył w realizacji co najmniej dwóch projektów obejmujących projektowanie, wykonanie lub wdrożenie systemów informatycznych, aplikacji

webowych lub serwisów internetowych;

- b) jednej osoby odpowiedzialnej za projekt interfejsu użytkownika (grafik komputerowy/UI/UX) posiadającej co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe oraz uczestniczącej w realizacji co najmniej dwóch projektów obejmujących projektowanie interfejsów użytkownika dla systemów informatycznych lub aplikacji webowych;
- c) jednego kierownika projektu posiadającego doświadczenie w zarządzaniu co najmniej dwoma projektami informatycznymi zakończonymi wdrożeniem systemu.

Wykaz osób powinien zostać wskazany w Załączniku nr 3 – Informacja o dysponowaniu wykwalifikowaną kadrą.

- 4) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej trzy (3) usługi polegające na zaprojektowaniu, wykonaniu i wdrożeniu systemów informatycznych, aplikacji webowych lub serwisów internetowych, obejmujących co najmniej funkcjonalności związane z obsługą użytkowników, przetwarzaniem danych oraz udostępnianiem usług drogą elektroniczną. Co najmniej jedna z wykazanych usług powinna dotyczyć systemu lub aplikacji publicznie dostępnej online, umożliwiającej użytkownikom zewnętrznym składanie formularzy, rejestrację, zgłoszenia, rezerwacje, składanie wniosków lub wykonywanie innych operacji elektronicznych oraz zapewniającej prawidłowe działanie w okresach zwiększonego natężenia ruchu. Na potwierdzenie należytego wykonania usług Zamawiający wymaga przedstawienia referencji, protokołów odbioru lub innych dokumentów potwierdzających ich należyte wykonanie.
- 2. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę nie jest upoważniona do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo.
- 3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeni są Wykonawcy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą (Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych oraz kapitałowych).
- 4. Z postępowania wyklucza się również Wykonawców podlegających wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514). (Załącznik nr 6)

Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu następuje poprzez złożenie Formularza oferty (Załącznik nr 2) oraz pozostałych dokumentów wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

ROZDZIAŁ VI Sposób i termin złożenia oferty przez Wykonawcę:

- 1. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszego zapytania ofertowego w języku polskim,
 - 2) złożona drogą elektroniczną w formie czytelnego skanu podpisanej oferty wraz z wymaganymi załącznikami na adres e-mail: dyrektor@wmrot.org **do dnia 11.08.2026 r. do godziny 10:00.**W tytule wiadomości, należy wpisać: „Dotyczy 2/WMROT/26”.
- 2. Zamawiający przed ostatecznym wyborem oferty zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia przesłanej uprzednio oferty na piśmie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków określonych zapytaniem (lub ich kopii zatwierdzonych za zgodność

- z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną).
3. Oferty przesłane w inny sposób niż na adres dyrektor@wmrot.org lub bez załączenia formularza ofertowego, nie będą rozpatrywane.
 4. O dotrzymaniu terminu złożenia oferty w formie elektronicznej decyduje data wpływu oferty na serwer Zamawiającego i możliwość odczytania jej treści przez Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 5. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.
 6. W przypadku wątpliwości lub niejasności Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy/Wykonawców do złożenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści oferty. Wykonawca/Wykonawcy powinni udzielić odpowiedzi niezwłocznie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, oferta zostanie odrzucona.
 7. W przypadku braku dokumentów i oświadczeń wymaganych niniejszym zapytaniem pomimo ich wskazania w formularzu ofertowym, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do niezwłocznego (nie dłużej niż 1 dzień roboczy) uzupełnienia w/w dokumentów i oświadczeń pod rygorem odrzucenia oferty.
 8. Kompletna oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 2),
 - 2) informacja o dysponowaniu wykwalifikowaną kadrą (Załącznik nr 3)
 - 3) wykaz zrealizowanych zadań adekwatnych do wykonania zamówienia (Załącznik nr 4)
 - 4) oświadczenie o braku powiązań osobowych oraz kapitałowych (Załącznik nr 5)
 - 5) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 6)
 - 6) pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli osoba podpisująca ofertę nie jest upoważniona do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy;
 - 7) inne dokumenty wymagane w niniejszym zapytaniu ofertowym, jeżeli dotyczą Wykonawcy.
 9. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis powinien być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi.
 10. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do zapytania ofertowego, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
 11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych – rozpatrywane będą tylko oferty kompletne w odniesieniu do całego przedmiotu zamówienia.
 12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 13. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem i z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o ile istnieje możliwość dokonania takiej poprawy w oparciu o treść dokumentów zamówienia lub dokumentów złożonych wraz z ofertą przez Wykonawcę.
 14. O dokonaniu poprawek Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ VII Kryteria wyboru i oceny ofert oraz ich znaczenie

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria:

L.p.	Nazwa Kryterium	Waga	Punktacja
1.	Cena „C”	100 %	100 pkt

2. Sposób oceny oferty:

Punkty w tym kryterium obliczone zostaną według wzoru:

$$\text{liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100 pkt.

3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
4. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone powyżej.
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 4, z uwagi na fakt, że oferty zawierają taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert dodatkowych. Wykonawca/Wykonawcy powinni udzielić odpowiedzi niezwłocznie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, oferta dodatkowa zostanie odrzucona.
8. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 7 nie złoży na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, wymaganych dokumentów, lub uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego oferta była najtańsza, ust. 7 stosuje się odpowiednio.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, przekracza kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę odmówił udziału w negocjacjach lub mimo negocjacji cena nadal przekracza kwotę przeznaczoną na realizację, Zamawiający może skierować zaproszenie do negocjacji do kolejnego z Wykonawców, którego oferta nie podlega odrzuceniu.
10. Cena podana w ofercie nie podlega zmianie przez cały okres trwania umowy.
11. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający zawrze umowę w terminie wskazanym w zawiadomieniu.

ROZDZIAŁ VIII Przestanki odrzucenia oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z prawem,
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- 3) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
- 4) będzie zawierała rażąco niską cenę,
- 5) nie będzie zawierała wszystkich kompletnych wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, oświadczeń lub podpisów,
- 6) nie zostanie udzielona odpowiedź w trakcie procedury weryfikacji oferty.

ROZDZIAŁ IX Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej www.wmrot.org lub poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w ofertach.

ROZDZIAŁ X Termin związania z ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XI Pozostałe informacje

1. Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:
Marlena Rogowska, e-mail dyrektor@wmrot.org
2. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego w związku z prowadzonym postępowaniem stanowi Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna RODO.
3. Załączniki do niniejszego zapytania stanowią jego integralną część.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, w tym bez podania przyczyny. Unieważnienie postępowania może nastąpić w każdym jego momencie, a Zamawiający nie ma obowiązku wybrania żadnej z przedstawionych ofert. Zamawiający ma prawo do pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego (w tym do żądania od Zamawiającego jakiegokolwiek odszkodowania bądź rekompensaty z tytułu kosztów (pośrednich i bezpośrednich) związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty) oraz zastosowanie środków odwoławczych określonych w ww. ustawie.
5. W przypadku niewybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.

XII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2: Formularz oferty

Załącznik nr 3: Informacja o dysponowaniu wykwalifikowaną kadrą

Załącznik nr 4: Wykaz zrealizowanych usług

Załącznik nr 5: Oświadczenie o braku powiązań osobowych oraz kapitałowych

Załącznik nr 6: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 7: Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 8: Projekt umowy